

Regulamin Przewozu

§ 1 Definicje

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. Przewoźnik/Usługodawca – Braciaktrans Andrzej Kot spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Świebodzińska 15, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze VIII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: 0001077263 , REGON: 527340570, NIP: 9731098751.
2. Klient/Usługobiorca - każdy podmiot dokonujący rezerwacji i zawierający umowę na przewóz z Przewoźnikiem.
3. Pasażer – osoba fizyczna podróżująca na podstawie dokonanej rezerwacji i zawartej z Przewoźnikiem umowy przewozu;
4. Przedsiębiorca - osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą, która dokonuje rezerwacji i zawiera umowę przewozu z Przewoźnikiem w celach związanych z wykonywaną działalnością gospodarczą na swoją rzecz lub wskazanego Pasażera.
5. Rezerwacja – proces od zgłoszenia przez Klienta oświadczenia o zamiarze zawarcia umowy przewozu na określonej trasie w podanym dniu do zawarcia umowy przewozu tj. potwierdzenia tej rezerwacji przez Przewoźnika.
6. Przewóz/ Umowa przewozu – umowa na podstawie, której Przewoźnik zobowiązuje się w zakresie działalności swego przedsiębiorstwa do przewiezienia za wynagrodzeniem osób na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.
7. Serwis – aplikacja dostępna pod adresem www.rezerwacje.braciaktrans.pl za pośrednictwem którego można dokonywać rezerwacji oraz płatności ceny za przewóz.

§ 2 Postanowienia wstępne

1. Regulamin Przewozu określa warunki:
 - a. dokonywania rezerwacji oraz zawierania umów na przewóz osób;
 - b. przewozu osób przez Przewoźnika.
2. Przewoźnik organizuje wyjazdy na trasie Polska- Niemcy- Belgia- Holandia i Luksemburg.
3. Przewóz osób odbywa się o zmiennych godzinach rannych i popołudniowych.
4. Z uwagi na specyfikę działalności godziny wjazdów i przyjazdów mogą ulec zmianie a Przewoźnik nie gwarantuje, że przewóz zostanie rozpoczęty i zakończony zgodnie z dokonaną rezerwacją.
5. Wyjazdy z Polski odbywają się w niedziele, wtorki, środy, czwartki i piątki. Natomiast wyjazdy z zagranicy do Polski odbywają się w poniedziałki, środy, piątki, czwartki i i soboty.
6. Przewoźnik wykonuje przewozy na trasach: Polska-Niemcy- Polska, Polska – Holandia -Polska, Polska – Belgia-Polska , Polska-Luksemburg -Polska;

§ 3 Kontakt z Przewoźnikiem

1. Adres Przewoźnika: ul. Świebodzińska 15, 65-127 Zielona Góra
2. Adres e-mail Przewoźnika: rezerwacje@braciaktrans.com
3. Numer infolinii Przewoźnika: tel. stacjonarny +48 68 414 20 25, tel. komórkowy: + 48 539 980 325;
4. Numer rachunku bankowego Przewoźnika w mBank, konto złotówkowe: 31 1140 2004 0000 3702 7769 7949, konto w Euro: PL 90 1140 2004 0000 3712 0664 4159 BIC BREXPLWMBK
5. Klient/ Pasażer może porozumieć się telefonicznie z Przewoźnikiem 7 dni w tygodniu w godzinach: 9.00 – 20.00

§ 4 Dokonywanie rezerwacji

1. Rezerwacja przewozu osób przez Przewoźnika jest możliwa poprzez:
 - a. formularz rezerwacyjny umieszczony na stronie internetowej: braciaktrans.pl
 - b. telefonicznie, pod nr stacjonarnym +48 68 414 20 25 lub komórkowym: + 48 539 980 325;
 - c. wysłanie wiadomości SMS, pod numer: 48 539 980 325;
 - d. wysłanie wiadomości tekstowej na WhatsApp pod nr komórkowy + 48 539 980 325
 - e. wysłanie wiadomości e-mail na adres: rezerwacje@braciaktrans.com
 - f. Serwis (www.rezerwacje.braciaktrans.pl) ;
 - g. Messenger;
2. Rezerwacja powinna zawierać dokładne dane: dokładne dane: imię, nazwisko Pasażera, adresy skąd i dokąd ma odbyć się przejazd(kod pocztowy, ulica, nr budynku, mieszkania), datę wyjazdu oraz ilość osób,
3. Dokonanie Rezerwacji jest jednocześnie potwierdzeniem akceptacji niniejszego Regulaminu.
4. Umowa przewozu zostaje zawarta z chwilą przyjęcia rezerwacji przez Przewoźnika oraz otrzymania przez Klienta potwierdzenia rezerwacji na adres mailowy podany podczas rezerwacji lub w formie SMS, Messenger, [WhatsApp](#), telefonicznie.
5. W przypadku dokonania rezerwacji za pośrednictwem Serwisu za chwilę zawarcia umowy przewozu uważa się otrzymanie przez Klienta potwierdzenia rezerwacji na adres e-mail wskazany podczas dokonania rezerwacji lub przy rejestracji konta w Serwisie.
6. Przewoźnik nie odpowiada za błędny adres podany przez Klienta lub wprowadzony do Systemu i potwierdzony przez Klienta podczas rezerwacji. W przypadku podania błędnego adresu podczas rezerwacji, Klient ma prawo dokonać zmiany adresu na prawidłowy nie później niż na 24 godzin przed planowanym terminem przewozu, z tym zastrzeżeniem że zmiana dokonana w terminie późniejszym nie jest wiążąca Przewoźnika i nie obliguje go do wykonania przejazdu zgodnie ze zmienionym adresem.

§ 5 Warunki składania rezerwacji drogą elektroniczną

1. Klient może dokonać rezerwacji drogą elektroniczną. Klient zobowiązuje się postępować w sposób zgodny z przepisami prawa obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, z przepisami niniejszego Regulaminu, a także do niedostarczania treści zabronionych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną zostaje zawarta z chwilą skutecznego podania przez Klienta odpowiednich danych niezbędnych do dokonania rezerwacji przejazdu.
3. Usługodawca świadczy drogą elektroniczną następujące Usługi:
 - przedstawienie oferty;
 - składanie rezerwacji i zawieranie umowy przewozu;
 - potwierdzanie rezerwacji złożonej przez Klienta;
 - przekazywanie informacji związanych z wykonaniem umowy przewozu;
4. Do korzystania z usług świadczonych przez Przewoźnika drogą elektroniczną oraz składania w ten sposób rezerwacji niezbędne są:
 - a. urządzenie końcowe z dostępem do sieci Internet i przeglądarką internetową.
 - b. aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail),
 - c. włączona obsługa plików cookies,
6. Dla zachowania bezpieczeństwa korzystania z usług świadczonych drogą elektroniczną zaleca się, aby urządzenie z którego korzysta Klient posiadało:
 - system antywirusowy z najnowszą wersją definicji wirusów i uaktualnień, skuteczną zaporę bezpieczeństwa (firewall);
 - zainstalowane wszystkie dostępne aktualizacje systemu operacyjnego oraz przeglądarki internetowej, które dotyczą bezpieczeństwa.

7. Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za treści zamieszczane przez siebie przy korzystaniu z usług świadczonych drogą elektroniczną. W przypadku umieszczania przez Klienta w serwisie treści zabronionych prawem, Przewoźnik upoważniony jest do ich usunięcia a także do wypowiedzenia umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną ze skutkiem natychmiastowym.

8. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną jest zawarta na czas nieoznaczony i może zostać rozwiązana na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz w niniejszym Regulaminie.

9. Tryb postępowania reklamacyjnego dotyczący usług świadczonych drogą elektroniczną:

- można złożyć reklamację w formie pisemnej lub poprzez pocztę elektroniczną;
- reklamacja powinna zawierać: oznaczenie Usługobiorcy i jego adres lub adres e-mail;
- oznaczenie usługi, której reklamacja dotyczy;
- uzasadnienie;
- po rozstrzygnięciu reklamacji Usługodawca poinformuje składającego reklamację o jej uwzględnieniu lub o odmowie uwzględnienia; jeżeli decyzja będzie odmowna winna posiadać uzasadnienie;

10. Usługodawca informuje, że korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną za pośrednictwem sieci Internet wiąże się z ryzykiem. Podstawowe zagrożenie to możliwość zainfekowania systemu teleinformatycznego przez wirusy, konie trojańskie itp. W celu uniknięcia zagrożenia zaleca się, by osoby korzystające ze sklepu instalowały oraz na bieżąco aktualizowały programy antywirusowe.

11. Usługodawca wprowadza do systemu informatycznego, pliki „cookies” tj. mały fragment tekstu, który serwis internetowy wysyła z przeglądarki i który przeglądarka wysyła z powrotem przy następnych wejściach na witrynę. Używane jest głównie do utrzymywania sesji. np. poprzez wygenerowanie i odesłanie tymczasowego identyfikatora po logowaniu. Może być jednak wykorzystywane szerzej poprzez zapamiętywanie dowolnych danych, które można zakodować jako ciąg znaków. Dzięki temu użytkownik nie musi wpisywać tych samych informacji za każdym razem, gdy powróci na stronę lub przejdzie z jednej strony na drugą.

12. Usługodawca w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w tym przerwy w funkcjonowaniu Systemu spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością Systemu z infrastrukturą techniczną Klienta.

§ 6 Płatności za przewóz

1. Cena za przewóz uzależniona jest od trasy przejazdu. O aktualnych cenach brutto (uwzględniające podatek VAT) Klient jest informowany podczas procesu rezerwacji.

2. Przewoźnik zapewnia następujące formy płatności za przewóz:

a) płatności internetowe obsługiwane przez mElements S.A.: , w tym:

- przelew elektroniczny,
- BLIK,
- portfele cyfrowe (Google Pay, Apple Pay)
- karta debetowa, kredytowa (Visa, Visa Elektron, Mastercard, MasterCard Electronic, Maestro),
- PayPal (płatność odroczone do 30 dni),

b) płatność gotówką u kierowcy przed rozpoczęciem podróży;

c) w przypadku Klientów będących przedsiębiorcami płatności mogą odbywać się pośrednictwem przelewu bankowego na podstawie odrębnej umowy w terminie indywidualnie ustalonym.

2. Link do dokonania płatności internetowych ważny jest w czasie dokonania rezerwacji. Nie dokonanie zapłaty powoduje automatyczne anulowanie rezerwacji.

§ 7 Potwierdzenie rezerwacji

1. Warunkiem realizacji umowy przewozu przez Przewoźnika jest dokonanie zapłaty za przejazd z góry, z wyłączeniem § 6 ust. 2 pkt c).

2. Potwierdzenie rezerwacji jest dokumentem imiennym i nie może być odstąpione innej osobie niż określona w treści potwierdzenia rezerwacji.
3. Rezerwacji dokonuje się bez przydziału określonego numeru miejsca w pojeździe.
4. Pasażer ma prawo zmienić termin wyjazdu informując o tym Przewoźnika powyżej lub równo 24 godziny przed planowanym rozpoczęciem przejazdu, z tym, że
 - pierwsza zmiana terminu odbywa się bez dodatkowych kosztów, chyba że za przejazd w zmienionym terminie będzie obowiązywała wyższa cena, wtedy Pasażer zobowiązany jest uiścić dopłatę.
 - druga zmiana terminu powoduje konieczność dopłaty 50% ceny za przejazd;
 - każda kolejna zmiana terminu powoduje obowiązek zapłaty całej ceny za przejazd w zmienionym terminie.
5. Zmiana terminu przejazdu poniżej 24 godzin przed planowanym terminem rozpoczęcia przejazdu nie jest możliwa.
6. Pasażer ma możliwość anulowania rezerwacji wyłącznie w przypadku wykupienia opcji „gwarancja anulacji” wg następujących zasad:
 - a. dokonanie anulacji rezerwacji powyżej (lub równo) 24 godzin przed planowym rozpoczęciem przewozu, powoduje obowiązek zwrotu przez Przewoźnika uiszczonej opłaty za przejazd w 100%;
 - b. dokonanie anulacji rezerwacji poniżej 24 godzin, ale powyżej (lub równo) 12 godzin przed planowanym rozpoczęciem przewozu, powoduje potrącenie przez Przewoźnika 50 % uiszczonej opłaty za przewóz a pozostałe 50% opłaty Przewoźnik zwraca Klientowi, a jeżeli Klient nie dokonał płatności przed anulowaniem, zobowiązany jest zapłacić 50% należnej opłaty za przejazd;
 - c. dokonanie anulacji rezerwacji poniżej 12 godzin przed planowanym rozpoczęciem przewozu, powoduje potrącenie przez Przewoźnika 95 % uiszczonej opłaty za przewóz a pozostałe 5% opłaty Przewoźnik zwraca Klientowi, a jeżeli Klient nie dokonał płatności przed anulowaniem, zobowiązany jest zapłacić 95% należnej opłaty za przejazd;
7. Anulowanie rezerwacji przez Klienta, który nie wykupił opcji „gwarancja anulacji” nie jest możliwa co oznacza, że w przypadku rezygnacji z wyjazdu, Przewoźnik nie zwraca Klientowi żadnych należności,
8. Nie ma możliwości wykupu opcji „gwarancja anulacji” w odniesieniu do przewozów odbywających się w okresie: Świątecznym tj. w dniach od 14 grudnia do 12 stycznia oraz 7 dni przed Niedzielą Wielkanocną oraz 7 dni po Niedzieli Wielkanocnej.
9. W przypadku niewykorzystania przez Pasażera rezerwacji (niestawienia się Pasażera w miejscu odjazdu w terminie wskazanym w rezerwacji potwierdzonej przez Przewoźnika) uiszczona opłata za przejazd nie jest zwracana.
10. Zwrotu uiszczonej opłaty lub jej części w przypadkach wskazanych w pkt. 4 powyżej , dokonywany jest w terminie 14 dni od otrzymania przez Przewoźnika anulowania rezerwacji przy użyciu takich samych metod płatności, jakie zostały przez Klienta użyte przy dokonywaniu płatności za przejazd, a jeżeli Klient żąda zapłaty w innej formie lub na inne konto, powinien powiadomić o tym Przewoźnika w chwili składania anulacji.

§ 8 Faktury Vat

1. Przewoźnik wystawia faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami dla każdej transakcji. Niezależnie od formy składania zamówienia Klient jest zobowiązany do określenia już na etapie składania zamówienia, czy oczekuje faktury jako Przedsiębiorca (tj. podając numer NIP i pozostałe niezbędne dane swojej firmy), czy też faktury imiennej (jako osoba nie prowadząca działalności gospodarczej). Nie ma możliwości zmiany rodzaju faktury (tj. z faktury imiennej na fakturę dla przedsiębiorcy) po złożeniu zamówienia.
2. Faktury, duplikaty faktur oraz faktury korygujące są wystawiane i dostarczane w formie elektronicznej.

§ 9 Ogólne warunki przewozu

1. Przewoźnik decyduje o wyborze pojazdu jakim będzie wykonywać przewóz.
2. Przejazdy odbywają się busami przeznaczonymi do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą,
3. Przewoźnik nie gwarantuje przejazdu całej trasy jednym pojazdem, wskazuje się, że możliwe są zmiany pojazdu w trakcie przewozu.
4. Dokładna godzina wyjazdu potwierdzana jest przez Pasażera w formie telefonicznej lub SMS dzień przed wyjazdem w godzinach 14.00-15.00, natomiast rezerwacje niepotwierdzone do godziny 16.00. Przewoźnik traktuje jako rezygnację Klienta z przewozu i w takim przypadku nie ma obowiązku dokonywać zwrotu zapłaconej ceny za przejazd.
5. Godziny planowanych przyjazdów i odjazdów mogą ulec zmianie. Pasażer zostanie niezwłocznie poinformowany o takiej zmianie wiadomością SMS, drogą e-mail bądź telefonicznie.
6. Przewoźnik ma prawo wprowadzić modyfikację trasy przejazdu.
7. Przewoźnik może powierzyć wykonanie części lub całości przewozu innym przewoźnikom jako podwykonawcom, jednakże w takim przypadku, Przewoźnik odpowiada za działanie bądź zaniechanie podwykonawców w trakcie przewozu jak za własne.
8. Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub odwołanie przewozu z przyczyn od niego niezależnych, w szczególności w przypadku zaistnienia zdarzeń siły wyższej oraz szczególnych okoliczności, na które Przewoźnik nie ma wpływu jak między innymi : awaria pojazdu, zamknięcie granic, działanie żywiołów, klęski, warunki atmosferyczne, kontrole służb, utrudnienia drogowe lub na przejściach granicznych.
9. Przewoźnik ma prawo odmówić zabrania Pasażera do pojazdu w celu wykonania przejazdu lub ma prawo odmówić kontynuacji przejazdu w sytuacji, gdy Pasażer:
 - a. przy wsiadaniu do pojazdu nie okaże dowodu tożsamości ze zdjęciem celem weryfikacji danych (imię, nazwisko) ujawnionych w rezerwacji i sprawdzenia czy jest uprawniony do przejazdu;
 - b. nie posiada ważnych oraz wymaganych dokumentów potwierdzających tożsamość niezbędnych do przekroczenia granicy;
 - c. okaże dowód tożsamości, w którym ujawnione są inne dane (imię i nazwisko) niż podane w rezerwacji
 - d. zachowuje się w sposób uciążliwy lub zagrażający bezpieczeństwu pozostałych pasażerów lub kierowcy,
 - e. nie przestrzega warunków Regulaminu, w tym w zakresie dotyczącym przewożonego bagażu i przepisów porządkowych;
 - f. został zatrzymany przez służby celne, straż graniczną, policję lub inne uprawnione służby;
 - g. zachodzi uzasadnione podejrzenie, że znajduje się w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających;
 - h. nie zapnie pasów bezpieczeństwa;
 - i. wykazuje objawy choroby: kaszel , katar lub podwyższona temperaturę ciała,
10. Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za zatrzymanie Pasażera przez służby graniczne lub inne służby;
11. Pasażerowie podczas realizacji przejazdu są bezwzględnie zobowiązani do zapinania pasów bezpieczeństwa.

12. Pasażer zobowiązany jest zgłosić się i oczekiwać na Przewoźnika min. 15 minut przed planowanym odjazdem z ustalonego miejsca. Kierowca nie ma obowiązku informowania Pasażera o czasie dotarcia do ustalonego miejsca lub o godzinie wyjazdu.

13. Nie stawienie się Pasażera w umówionym miejscu i czasie oznacza rezygnację z przejazdu z winy Pasażera a Przewoźnik nie ma obowiązku dokonać zwrotu zapłaty dokonanej za przejazd.

14. Pasażer przy wsiadaniu do pojazdu ma obowiązek okazać się kierowcy dowodem tożsamości ze zdjęciem (paszport, dowód osobisty) w celu zweryfikowania czy posiada on ważną rezerwację i jest uprawniony do przewozu.

15. Zabrania się:

a. spożywania w pojeździe alkoholu i środków odurzających;

b. palenia w pojeździe tytoniu i papierosów elektronicznych;

c. wnoszenia do pojazdu i spożywania pokarmów wydzielających nieprzyjemny, intensywny zapach, który może być uciążliwy dla innych pasażerów;

d. wnoszenia do pojazdu rzeczy niebezpiecznych mogących wyrządzić szkodę na osobie lub mieniu, bądź których przewóz lub posiadanie jest zabronione na podstawie obowiązujących przepisów prawa

16. Kierowca ma prawo wysadzić i pozostawić Pasażera, którego stan będzie wskazywał, że jest pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.

17. Kierowca ma prawo wydawać wskazówki, uwagi oraz polecenia mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa pasażerów, prawidłowe wykonywanie przewozu oraz egzekwowanie postanowień Regulaminu.

18. Pasażerowie zobowiązani są podporządkować się wskazówkom, uwagom oraz poleceniom kierowcy.

19. Wsiadanie do pojazdu i wysiadanie z niego dozwolone jest tylko w miejscach do tego przez kierowcę, po wcześniejszym upewnieniu się co do bezpieczeństwa zatrzymania pojazdu w miejscu do tego przeznaczonym.

20. Pierwszeństwo przed wsiadającymi mają osoby opuszczające pojazd.

21. Zabrania się wsiadania i wysiadania z pojazdu podczas ruchu pojazdu

22. W przypadku postoju np. na stacjach paliw, Pasażer jest obowiązany dostosować się do ustalonej przerwy przez kierowcę lub poinformować kierowcę o swoim oddaleniu się od pojazdu oraz powrócić do pojazdu w czasie określonym przez kierowcę. W przypadku zakończenia ustalonej przez kierowcę przerwy i nieprzybycia Pasażera do pojazdu, kierowca podejmie jedną próbę nawiązania kontaktu z Pasażerem. W przypadku gdy próba ta okaże się nieskuteczna, kierowca ma prawo odjechać w dalszą trasę.

23. Pasażer odpowiada za szkody wyrządzone Przewoźnikowi lub innym pasażerom podczas przejazdu na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku wyrządzenia szkody polegającej na uszkodzeniu lub zanieczyszczeniu pojazdu, Pasażer zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 300 zł. Jeżeli jednak szkoda przewyższa wysokość tej kary umownej, Przewoźnik ma prawo żądać odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary.

24. Pasażer objęty jest ubezpieczeniem od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW) Przewoźnika. Ubezpieczenie obejmuje wyłącznie zdarzenia, które miały miejsce w trakcie pobytu pasażera w pojeździe. Inne zdarzenia losowe, powodujące szkody u Pasażera, które powstały poza pojazdem, nie są objęte tym ubezpieczeniem.

§ 10 Przewóz osób małoletnich

1. Osoby małoletnie poniżej 12 roku życia mogą być przewożone pod warunkiem, że podczas podróży pozostają pod opieką pełnoletniego opiekuna prawnego lub pełnoletniej osoby, która posiada stosowne oświadczenie podpisane przez opiekuna prawnego.
2. Osoby małoletnie mogą podróżować wyłącznie na podstawie aktualnych dokumentów, tożsamości uprawniających do przekroczenia granicy.
3. Małoletni pomiędzy 12 a 18 rokiem życia mogą podróżować samodzielnie, pod warunkiem, że posiadają stosowną zgodę na podróżowanie podpisaną przez prawnego opiekuna dziecka.
4. Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za osoby małoletnie podróżujące bez prawnego opiekuna, nie ponosi również odpowiedzialności, gdy znajdują się one poza pojazdem.
5. Dzieci o wzroście poniżej 150 cm wzrostu są przewożone zgodnie z właściwymi warunkami technicznymi określonymi w przepisach Unii Europejskiej (fotelik lub podwyższenie), które to warunki powinny zostać spełnione przez opiekuna, z którym podróżuje dziecko. Zasada ta obowiązuje podczas całej podróży.

§ 11 Bagaż

1. Pasażer ma prawo zabrać ze sobą nieodpłatnie 2 sztuki bagażu podstawowego i 1 bagaż podręczny, gdzie bagaż podstawowy ma wymiary nie przekraczające 50cmx50cmx30cm, a waga łączna bagażu podstawowego nie może przekroczyć 30 kg. Bagaż podstawowy przewożony jest w części bagażowej pojazdu.
2. Bagaż podręczny powinien osiągać wymiary umożliwiające swobodne umieszczenie bagażu pod siedzeniem Pasażera, w sposób, który nie ogranicza w żaden sposób komfortu podróży pozostałym pasażerom.
3. Pasażer powinien przekazać bagaż podstawowy dla kierowcy, który umieści go w części bagażowej pojazdu.
4. Wyłącznie na kierowcy spoczywa decyzja o ułożeniu i umiejscowieniu przewożonych bagaży.
5. Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za przewóz rzeczy łatwo tłukących i łatwo psujących się oraz urządzeń elektronicznych, a także pieniędzy, biżuterii, wyrobów ze złota i srebra, weksli, papierów wartościowych, dokumentów handlowych, paszportów i innych dokumentów, rzeczy posiadających szczególną wartość naukową lub artystyczną, substancji płynnych, a także lekarstw wymagających przechowywania w niskiej temperaturze.
6. Rzeczy wymienione w pkt. 5 powyżej powinny być przewożone wyłącznie *jako bagaż* podręczny będący pod nadzorem Pasażera, na wyłączne ryzyko i odpowiedzialność Pasażera.
7. Bagaż przekraczający wymiary określone w pkt. 1 lub większa ilość bagażu niż określona w pkt. 1 będą traktowane jako bagaż dodatkowy podlegający opłacie dodatkowej w wysokości od 100 zł lub więcej w zależności od jego wielkości i wagi. Jeżeli Klient powiadomi o bagażu dodatkowym w trakcie składania rezerwacji, opłata dodatkowa zostanie naliczona od razu i powinna zostać zapłacona łącznie z opłatą podstawową za przewóz. W innych przypadkach opłatę dodatkową za bagaż, Pasażer uiszcza kierowcy przed rozpoczęciem przewozu.
8. Pasażer zobowiązany jest zgłosić ilość i wielkość przewożonego bagażu podczas składania rezerwacji.
9. Przewoźnik ma prawo odmówić zabrania bagażu jeśli nie odpowiada on wielkości podanej podczas rezerwacji lub nie spełnia on wymogów określonych w niniejszym regulaminie.
10. Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za zgubiony, zniszczony lub pomyłony bagaż oraz a inne rzeczy pozostawione przez Pasażera w pojeździe.

11. Jeśli Pasażer poinformuje Przewoźnika o pozostawieniu bagażu lub rzeczy osobistych, a kierowca potwierdzi ich pozostawienie w pojeździe, wówczas zostaną dostarczone do siedziby Przewoźnika i przechowywane będą przez okres maksymalnie 14 dni kalendarzowych. Po upływie 14 dni rzeczy pozostawione w pojeździe uznaje się za porzucone i mogą zostać zutylizowane.

12. Koszty dostarczenia Pasażerowi odnalezionego bagażu ponosi Pasażer.

13. Zabrania się przewozu bagażu i rzeczy które mogą zagrażać bezpieczeństwu w transporcie oraz niebezpiecznych lub mogących wyrządzić szkodę w mieniu lub innym pasażerom a także zwłok i szczątków ludzkich.

14. W razie uzasadnionego podejrzenia, że bagaż zawiera rzeczy, których przewóz jest wyłączony zgodnie z pkt. 13 powyżej, Przewoźnik ma prawo sprawdzić, zawartość przesyłki bagażowej a po ustaleniu, że przewóz bagażu narusza wyżej opisane zasady, Przewoźnik ma prawo nakazać Pasażerowi opuszczenie pojazdu wraz z bagażem, bez obowiązku dokonywania zwrotu uiszczonej ceny za przejazd;

15. Odpowiedzialność Przewoźnika za bagaż przewożony w lukach bagażowych lub w miejscu przeznaczonym do przewozu jest ograniczona do kwoty 100 zł.

§ 12 Przewóz zwierząt

1. Podróżny może przewieźć pod swoją opieką zwierzę domowe takie jak: pies o wadze do 15kg a także świnkę morską, chomika, królika miniaturok jeżeli nie jest one uciążliwe dla pozostałych pasażerów, za dodatkową opłatą w wysokości 100% opłaty za przewóz.

2. Przewóz zwierzęcia należy zgłosić podczas składania rezerwacji.

3. Przewożone zwierzę powinno być umieszczone przez cały przewóz w odpowiednim transporterze, przeznaczonym do transportu zwierząt i zabezpieczającym zwierzę przed możliwością wyrządzenia szkody innym pasażerom lub mieniu i znajdować się na siedzeniu przy właścicielu.

4. Rozmiar transportera musi być dostosowany do wielkości przewożonego zwierzęcia, jednak nie może jednak przekraczać rozmiarów: 24 cm x 28 cm x 46 cm.

5. Podczas przewozu osoba przewożąca zwierzę musi posiadać następujące dokumenty, które zobowiązana jest okazać na żądanie kierowcy:

- a) w przypadku przekroczenia granicy – ważny dokument umożliwiający przekroczenie granicy przez zwierzę
- b) aktualne zaświadczenie o szczepieniu przeciwko wściekliznie
- c) aktualne badania weterynaryjne.

6. Przewoźnik ma prawo odmówić przewozu zwierzęcia, jeżeli uzna, że może stanowić zagrożenie dla pozostałych pasażerów.

7. Podróżny z niepełnosprawnością lub osoba o ograniczonej sprawności ruchowej może przewieźć pod swoją opieką psa asystującego, pod warunkiem posiadania i okazania kierowcy następujących dokumentów:

- a) certyfikat potwierdzający status psa asystującego
- b) aktualne świadectwo szczepienia psa asystującego
- c) aktualne zaświadczenie o szczepieniu psa przeciwko wściekliznie

8. Pies asystujący powinien być wyposażony w uprząż, ze względów bezpieczeństwa i komfortu **pozostałych pasażerów powinien mieć założony kaganiec i powinien być prowadzony na smyczy.**

9. Pasażer ponosi wyłączną odpowiedzialność za zachowanie zwierzęcia podczas podróży oraz za szkody przez niego wyrządzone.

§ 13 Skargi i reklamacje

1. Pasażer może składać skargi, reklamacje i wnioski dotyczące umowy przewozu w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na podane w Regulaminie na adresy Przewoźnika.
2. Reklamacja powinna zawierać:
 - a. imię, nazwisko oraz adres Pasażera
 - b. uzasadnienie reklamacji
 - c. zgłaszane roszczenie;
2. Pasażer zostanie powiadomiony o rozpatrzeniu reklamacji w terminie 14 od dnia jej otrzymania, w takiej samej formie w jakiej została zgłoszona reklamacja.

§ 14 Dokonanie rezerwacji na rzecz osoby trzeciej

1. Klient może dokonać rezerwacji na rzecz osoby trzeciej (Pasażera). W takim przypadku stroną umowy jest Klient dokonujący rezerwacji.
2. Klient jest odpowiedzialny za poinformowanie osoby trzeciej, na rzecz której dokonuje rezerwacji o konieczności zapoznania się z Regulaminem oraz obowiązkiem przestrzegania jego postanowień.
3. Niezapoznanie się z Regulaminem osoby, na rzecz której dokonano rezerwacji, nie stanowi podstawy do ewentualnych reklamacji, roszczeń lub zgłoszeń wobec Przewoźnika
4. Poprzez złożenie zamówienia i dokonanie zapłaty za przejazd Klient potwierdza, że poinformował Pasażera o obowiązku zapoznania się z Regulaminem i przestrzegania jego postanowień.
5. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki związane z nieprzestrzeganiem przez Pasażera postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 15 Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Klientów zbieranych za pośrednictwem systemu jest Przewoźnik.
2. Dane osobowe Klientów/Pasażerów zbierane przez administratora za pośrednictwem Systemu służą wyłącznie realizacji przewozów, a jeżeli Klient wyrazi na to zgodę - także w celu marketingowym.
3. Administrator udostępnia zebrane dane osobowe Klienta, wybranemu podmiotowi obsługującemu płatności za przejazd.
4. Klient ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek niepodanie wskazanych w Regulaminie danych osobowych niezbędnych do zawarcia Umowy przewozu skutkuje brakiem możliwości zawarcia tejże umowy.
6. Więcej informacji o ochronie danych osobowych znajduje się w zakładce Polityka prywatności.

§ 16 Pozostałe prawa i obowiązki

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną w każdym czasie, bez podania przyczyny, jednakże w takim przypadku każda ze stron zachowuje prawa nabyte przed rozwiązaniem umowy.
2. Klient, który dokonał rejestracji w Serwisie rozwiązuje umowę o świadczenia usług drogą elektroniczną poprzez samodzielne usunięcie konta, polegające na złożeniu dyspozycji jego usunięcia albo zgłoszenie żądania usunięcia Konta.

3. Usługodawca w celu rozwiązania umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną, zobowiązany jest poinformować Klienta na adres e-mail podany podczas rejestracji z 14-dniowym wyprzedzeniem przed datą usunięcia konta.
4. Usługodawca uprawniony jest do odstąpienia od świadczenia usług drogą elektroniczną w trybie natychmiastowym, w przypadku naruszenia przez Klienta postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 17 Postanowienia końcowe

1. Umowy przewozu zawierane są w języku polskim.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn to jest: zmiany przepisów prawa, zmiany sposobów płatności - w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu. O każdej zmianie Usługodawca informuje Klienta z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu cywilnego, ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, ustawy o ochronie danych osobowych.